REGULAMIN WOLONTARIATU

w Teatrze Polski im. Hieronima Konieczki w Bydgoszczy

§1. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wolontariat w Teatrze Polskim im. Hieronima Konieczki w Bydgoszczy ma charakter edukacyjno-organizacyjny oraz performatywny.
3. Jego celem jest wsparcie działań teatru oraz stworzenie przestrzeni rozwoju dla osób zainteresowanych teatrem i działaniami w przestrzeni publicznej.
4. Wolontariat umożliwia zdobywanie doświadczenia poprzez udział w działaniach organizacyjnych, promocyjnych, edukacyjnych oraz performatywnych.
5. Wolontariat koordynowany jest przez wyznaczoną osobę z ramienia teatru.

§2. Uczestnicy/Uczestniczki wolontariatu

1. Wolontariuszem/Wolontariuszką może zostać osoba, która ukończyła 16. rok życia.
2. Warunkiem udziału w wolontariacie jest złożenie Oświadczenia uczestnictwa, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz zawarcie Porozumienia o wolontariacie. Wyrażenie zgód zawartych w Załączniku nr 1 jest dobrowolne, chyba że obowiązek ich złożenia wynika z przepisów prawa. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku lub utworów nie stanowi przeszkody do udziału w wolontariacie. W przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenie oraz Porozumienie podpisuje przedstawiciel ustawowy.
3. Liczba Wolontariuszy/Wolontariuszek w danym cyklu może wynosić maksymalnie 10 osób.
4. Przyjęcie do wolontariatu odbywa się na podstawie rozmowy z koordynatorem, mającej na celu poznanie motywacji oraz dopasowanie zakresu działań.

§3. Zakres działań Wolontariuszy/Wolontariuszek

1. Wolontariusze/Wolontariuszki mogą brać udział w działaniach obejmujących:
   a) wsparcie organizacyjne wydarzeń teatralnych (m.in. obsługa widowni, pomoc przy festiwalu, projektach, wydarzeniach specjalnych);
   b) wsparcie działań promocyjnych i komunikacyjnych (tworzenie materiałów foto i video, udział w promocji wydarzeń);
   c) udział w działaniach edukacyjnych (warsztaty, spotkania, działania z grupami);
   d) działania performatywne i animacyjne w przestrzeni miasta oraz inicjatywy promujące teatr;
   e) inne działania wynikające z bieżących potrzeb teatru.
2. Zakres działań ustalany jest wspólnie z Wolontariuszem/Wolontariuszką, z uwzględnieniem jego/jej zainteresowań oraz potrzeb teatru.

§4. Organizacja wolontariatu

1. Wolontariat realizowany jest w formie cyklicznych działań oraz udziału w wybranych wydarzeniach teatralnych.
2. Wolontariusze/Wolontariuszki uczestniczą w spotkaniu wprowadzającym, podczas którego poznają zasady współpracy oraz charakter działań.
3. Wolontariusze/Wolontariuszki mogą brać udział w warsztatach przygotowujących do działań, w szczególności w zakresie komunikacji interpersonalnej, pracy w przestrzeni publicznej oraz działań performatywnych.
4. Działania Wolontariuszy/Wolontariuszek odbywają się pod opieką koordynatora.

§5. Prawa Wolontariusza/Wolontariuszki

Wolontariusz/Wolontariuszka ma prawo do:

1. Udziału w działaniach teatru w charakterze współtwórczym i edukacyjnym.
2. Zdobywania doświadczenia oraz rozwijania kompetencji.
3. Uczestnictwa w wybranych wydarzeniach teatralnych (na zasadach ustalonych z koordynatorem).
4. Udziału w wybranych próbach, wydarzeniach oraz działaniach edukacyjnych teatru.
5. Udziału w warsztatach i działaniach rozwojowych organizowanych w ramach wolontariatu.
6. Otrzymania zaświadczenia o udziale w wolontariacie oraz – na wniosek – referencji.
7. Wsparcia ze strony koordynatora.

§6. Obowiązki Wolontariusza/Wolontariuszki

Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania ustaleń organizacyjnych i zasad współpracy.
2. Terminowego i rzetelnego wykonywania powierzonych zadań.
3. Dbania o wizerunek teatru.
4. Informowania o nieobecnościach lub trudnościach w realizacji działań.
5. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz wytycznych przekazanych przez koordynatora.

§7. Obowiązki teatru

Teatr zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia Wolontariuszowi/Wolontariuszce bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania świadczeń.
2. Informowania Wolontariusza/Wolontariuszkę o ryzyku związanym z wykonywanymi zadaniami.
3. Zapewnienia odpowiedniego wsparcia organizacyjnego i merytorycznego.
4. Pokrycia kosztów związanych z wykonywaniem świadczeń, jeśli zostały wcześniej uzgodnione.
5. Zapewnienia ubezpieczenia, jeśli wynika to z przepisów prawa.

§8. Postanowienia końcowe

1. Wolontariusz/Wolontariuszka nie jest pracownikiem/pracowniczką teatru i wykonuje swoje działania dobrowolnie oraz bez wynagrodzenia.
2. Szczegółowe zasady współpracy określa Porozumienie o wolontariacie stanowiące Załącznik nr 2 do Regulaminu, zawierane indywidualnie z Wolontariuszem/Wolontariuszką lub opiekunem prawnym działającym w jego imieniu.
3. Wolontariusz/Wolontariuszka przed rozpoczęciem działań zobowiązany/-(a) jest do zapoznania się z obowiązującymi w teatrze zasadami bezpieczeństwa.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – OŚWIADCZENIE UCZESTNICTWA I ZGODY

Ja, niżej podpisana/y

.....

(imię i nazwisko)

działając we własnym imieniu / jako przedstawiciel ustawowy (opiekun prawny) osoby niepełnoletniej*

.....

(imię i nazwisko dziecka – jeżeli dotyczy)

oświadczam, że wyrażam zgodę na uczestnictwo moje/mojego dziecka* w wolontariacie realizowanym w Teatrze Polskim im. Hieronima Konieczki w Bydgoszczy.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Wolontariatu oraz Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

I. ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Wyrażam dobrowolną zgodę na nieodpłatne utrwalanie, wykorzystanie oraz rozpowszechnianie mojego wizerunku / wizerunku mojego dziecka*, utrwalonego podczas udziału w wolontariacie, w postaci fotografii oraz nagrań audio i wideo.

Wizerunek może być wykorzystywany przez Teatr Polski im. Hieronima Konieczki w Bydgoszczy wyłącznie w celach:

- dokumentowania działalności Teatru,
- informacyjnych,
- edukacyjnych,
- promocyjnych dotyczących działalności statutowej Teatru.

Zgoda obejmuje publikację materiałów w szczególności:

- na stronie internetowej Teatru,
- w mediach społecznościowych prowadzonych przez Teatr,
- w materiałach drukowanych,
- w materiałach prasowych,
- w materiałach audiowizualnych związanych z działalnością Teatru.

Wyrażam zgodę na wykonywanie niezbędnej obróbki technicznej materiałów, w szczególności kadrowanie, montaż, zmianę formatu, korektę kolorystyczną oraz zestawianie z innymi materiałami wizualnymi i dźwiękowymi, pod warunkiem że nie naruszy to mojego dobrego imienia ani wizerunku.

Zgoda zostaje udzielona na czas nieoznaczony.

Mam świadomość, że zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku przed jej wycofaniem oraz nie powoduje obowiązku usunięcia materiałów opublikowanych przed cofnięciem zgody.

Niniejsza zgoda nie obejmuje przypadków, w których rozpowszechnianie wizerunku jest dopuszczalne na podstawie art. 81 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności gdy wizerunek stanowi jedynie szczegół całości, zgromadzenia lub publicznej imprezy.

□ Wyrażam zgodę

□ Nie wyrażam zgody

II. ZGODA NA KORZYSTANIE Z UTWORÓW

Jeżeli podczas udziału w wolontariacie stworzę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wolontariuszami/Wolontariuszkami utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, albo taki utwór stworzy moje dziecko, wyrażam zgodę na jego nieodpłatne wykorzystywanie przez Teatr Polski im. Hieronima Konieczki w Bydgoszczy wyłącznie w związku z:

- działalnością wolontariatu,
- działalnością statutową Teatru,
- promocją działalności Teatru,
- dokumentowaniem realizowanych przedsięwzięć.

Zgoda obejmuje w szczególności:

- utrwalanie,
- zwielokrotnianie,
- publikację,
- publiczne udostępnianie,
- wprowadzanie do pamięci komputera,
- wykorzystanie w materiałach drukowanych i elektronicznych.

Teatr jest uprawniony do wykonywania opracowań technicznych utworów (w zakresie niezbędnym do publikacji), pod warunkiem że nie narusza to ich charakteru oraz praw osobistych autora.

Zgoda jest nieodpłatna i zostaje udzielona na czas nieoznaczony.

□ Wyrażam zgodę

□ Nie wyrażam zgody

III. OŚWIADCZENIE KOŃCOWE

Oświadczam, że:

- wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą,
- niniejsze oświadczenie składam dobrowolnie,
- zostałam/em poinformowana/y o możliwości wycofania zgód w zakresie, w jakim zostały udzielone.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis Wolontariusza/Wolontariuszki / przedstawiciela ustawowego)

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 2 – WZÓR POROZUMIENIA O WOLONTARIACIE

Porozumienie o wykonywanie świadczeń wolontarystycznych

zawarte w dniu **… r**. w Bydgoszczy

pomiędzy:

Teatrem Polskim im. Hieronima Konieczki z siedzibą w Bydgoszczy przy Al. Mickiewicza 2, 85-071 Bydgoszcz, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 4, prowadzonym przez Urząd Miasta Bydgoszczy, posiadającym numer NIP: 554 10 00 818, reprezentowanym przez:
- Beniamina Marię Bukowskiego – Dyrektora,
zwanym w dalszej części porozumienia **Teatrem**,

a
Panią/Panem…, zamieszkałą/zamieszkałym w … (..-…), przy ul. …, legitymującą się/legitymującym się nr PESEL: …, zwaną/zwanym dalej **Wolontariuszem**.

§ 1

Przedmiotowe porozumienie ma na celu określenie zasad współpracy stron od … r. do … r.

§ 2

1. Teatr oświadcza, że jest instytucją publiczną – jednostką kultury prowadzącą działalność kulturalno-artystyczną.
2. Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania czynności powierzonych niniejszym porozumieniem.

§ 3

1. Teatr powierza Wolontariuszowi wykonanie, a Wolontariusz przyjmuje dobrowolnie do wykonania na rzecz Teatru następujące czynności:
   a) pomoc w działaniach organizacyjnych, koordynacyjnych i promocyjnych wydarzeń oraz projektów organizowanych przez Teatr, w tym z Festiwalu Prapremier;
   b) udział w działaniach edukacyjnych i warsztatach;
   c) pomoc w organizacji i udział w działaniach performatywnych i animacyjnych w przestrzeni miasta;
   d) wykonywanie innych poleceń koordynatorki/koordynatora wolontariatu.

§ 4

1. Wolontariusz wykonywać będzie powierzone mu przez Teatr czynności w okresie od … r. do … r.
2. Miejsce i szczegółowy sposób wykonywania czynności będzie każdorazowo wskazywane przez koordynatorkę/koordynatora wolontariatu – ….

§ 5

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu Wolontariusz:
   a) jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście;
   b) zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu w Teatrze Polskim im. Hieronima Konieczki w Bydgoszczy;
   c) za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§ 6

Teatr zobowiązuje się:

a) zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki pracy;
b) wystawić Wolontariuszowi pisemne zaświadczenie potwierdzające świadczenie w danym okresie usług wolontarystycznych, z określeniem zakresu wykonywanych czynności;
c) ubezpieczyć Wolontariuszy na czas trwania usług wolontarystycznych ubezpieczeniem NNW.

§ 7

1. Za ewentualne wyrządzone szkody, strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron w dowolnym momencie.
2. W przypadku istotnych naruszeń zasad współpracy porozumienie może zostać rozwiązane ze skutkiem natychmiastowym.
3. Klauzula informacyjna Rodo stanowi załącznik do porozumienia.

§ 9

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wolontariusz **Teatr**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (w skrócie RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy:

1) Administratorem danych osobowych Pana/Pani jest Teatr Polski im. Hieronima Konieczki z siedzibą w Bydgoszczy (85-071), Aleje Adama Mickiewicza 2, adres e-mail: tp@teatrpolski.pl, tel. 523397813 (zwany w dalszej części Administratorem).
2) Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych: inspektor@teatrpolski.pl lub korespondencji tradycyjnej na adres Administratora.
3) Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu kwalifikacji do wolontariatu, zawarcia i realizacji Porozumienia o wolontariacie, organizacji i dokumentowania działań wykonywanych w ramach wolontariatu, wydania zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich oraz – w razie potrzeby – dochodzenia lub obrony roszczeń.
4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
    a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – podjęcie działań przed zawarciem oraz wykonanie Porozumienia o wolontariacie;
    b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wykonanie obowiązków wynikających z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innych przepisów prawa;
    c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na dokumentowaniu działalności, zapewnieniu bezpieczeństwa oraz ustalaniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń.
5) Jeżeli Wolontariusz/Wolontariuszka wyrazi odrębną zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku lub utworów, podstawą ich przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i jej niewyrażenie nie wpływa na możliwość udziału w wolontariacie.
6) Dane osobowe Pana/Pani będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa oraz podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych (np. dostawcom usług księgowych, prawnych, IT).
7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Porozumienia o wolontariacie, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania, z zastrzeżeniem zgodności z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
8) W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pana/Pani, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
9) Osobie podającej swoje dane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu (**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**).
10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i realizacji Porozumienia o wolontariacie. Niepodanie danych uniemożliwi udział w wolontariacie. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku lub utworów jest dobrowolne i brak takiej zgody nie wpływa na możliwość uczestnictwa w wolontariacie.